

HELP 语言学院新生手册

碧瑶校区

学院条例

1.上课时间

- 一个课程是四周，每堂课为40分钟（周一至周五），强制自习为50分钟。
- 学生必须参加一节MRC课程+四节一对一课程+两节团体课+一节special公开课课程，两节义务晚自习，一次单词考试。（特殊情况下课程会有所变动）

课程	时间	附注
MRC(基础课)/MLC(听力课)	1	周一-周五:上午 Lv.4及以下的学生需强制参加。 Lv. 5, 或雅思成绩4.5及以上的学生可以选择在指导教室自习。
一对一课程	4	周一-周五 ESL Intensive 5节一对一课程
团体课程	2	周一-周五 学生不可指定上课老师与上课时间
special class (大团体)	1	周一-周四:下午 每两周必须重新申请一次, Special classes在前8周为强制性课程, 第9周开始学生可以选择自习或是继续上课
强制性自习	2	周一-周五:晚上 所有学生(入住2+1房型学生:免除21:00-22:00的团体自习,但是学生需在房间内与老师一起学习)

- 一个周期: 4周课程
- 学生迟到10分钟, 将视为缺席, 并且不予补课。
- 学生自习时间少于40分钟将视为缺席
- 学生每周一到周五必须参加词汇测试
- 学生必须每两周重新申请一次special class (在前台申请), 每门课程仅限25个名额
- 学生必须在指定教室学习, 禁止与老师一起外出
- 老师迟到3分钟以上, 请到前台咨询
- 由于自然灾害或非特殊临时节假日等原因, 学校将按法定放假, 不予补课或退课
- 学生每周最多可更换2名老师, 理由恰当的情况下, 必须在第4周星期三之前提出, 逾期申请将不被接受
- 申请更换教师, 必须在**第四周的星期三前在前台填写表格**提出申请
- 团体课程不可更改
- 学生不可指定上课老师与上课时间
- 由个人原因落下课程/提早结业的学生, 将不予补课

自习

- 学生必须参加2次强制晚自习(晚上7:00至8:00, 晚上9:00至10:00)

课程	ESL	ESL Intensive	Bussiness Eng	TOEIC	IELTS	IELTS Ads	IELTS Guarantee
上午7:00至8:00(周一至周五)	2楼	2楼	5楼	5楼	5楼	5楼	5楼
下午9:00至10:00(周一至周五)							

- 强制性晚自习将在指定的自习室进行个人晚自习时间为周一-周五19:00pm-20:00 pm; 以及 21:00 pm-22:00 pm (具体的情况以通知为准)
- 学生必须在指定教室自习。禁止因个人原因在指定以外的教室或户外自习
- 禁止大声喧哗或干扰其他学生自习, 如违反自习规定学生将被处以50peso的罚款/次
- 生可以申请延长自习时间在12:00am-1:00am期间, 申请自习的周期只能是4周(每周一至周五自习)。
- 学生在开学当周二前确认是否申请延长自习时间, 每4周申请一次。完成申请的学生自申请当周起可以开始自习(为期4周), 如果4周期间内学生欲退出, 将处以500peso的罚款并取消学生所有申请的延长自习课程。

单词测试

- 单词考试时: 每周一至周五晚上8:00至8:15, 缺席: 每次罚款100pesos, 并记过一次
- 单词书本上有标注日期, 学院会提前通知学生单词背诵的范围

IELTS	IELTS: 笔试题替录音形式。笔试题由20道题组成(周一至周五), 不同于其他课程学生, 雅思笔试题周五不是汇总允许错误数量5个, 5个后每个罚款2peso		
Business Eng	书面形式。(15分钟)	超过允许错误个数后, 每错误一个罚款2peso。(根据级别不同) 不同等级允许范围如下	
TOEIC	书面形式。(15分钟)	level1 (25 道题目)	10个
ESL / ESL intensive	周一-周五, 8点进行, 需5分钟内完成, 10分钟上传时间, 25~40道题目, 取决于学生level	level2 (30 道题目)	7个
	周五: 为每周一至周五的单词汇总10分钟录音时间	level3 (35 道题目)	5个
	周五汇总考试: 10分钟的录音时间。题目数量为平时的两倍。考试将汇总学生周一至周四学习的词汇。	level4 (40 道题目)	3个
	录音文件名: 写明 等级-护照全名-当天日期 例如: 2-Kim Younhee-mar16 (请注意观看录音上传教学视频)	level5 (40 道题目)	3个
	学生必须在听到铃声后开始录音。铃声必须进入你的录音文件。提前5分钟完成考试的学生可以停止录音并交出试卷并上传文件。(二楼没有wifi)		

句型作业

- 仅ESL学生和pre-ielts学生 未完成作业: 每次罚款10peso
- 周一至周五: 每天选择5个句型, 每个句型选3个不同句子, 由写作老师第二天检查, 至周五上交(每天共15个句子, 每周共75个句子)
- 学生将在到校后第二天开始做句型作业, 并与第三天到老师检查, 以此循环到周五, 每周五学生需要提交作业本, 并与下周一在前台领回, 建议学生提前准备一本作业本。

MOCK / QE TEST (每四周一次)

ESLQE TEST	第四周周四	ESL Speaking, Writing, Reading, Listening 每4周一次(如果ESL同学想要提前参加考试, 考试费用1000PESO)
IELTSMOCK考试	第四周周四	具体考试教室及时间安排将于周三公布 缺席: 需于周六进行4小时自习 IELTS Speaking, Writing, reading, Listening - PRE, Basic, Intermediate IELTS - 每四周一次测试 Advance IELTS (IELTS 5.0) - 每2周一次测试, (如果学生无法维持5.0 的分数, 将进行另一次模拟考试, 仅适用于报名 12 周课程的学生。) 雅思入门门槛为3.5分, 如雅思成绩低于3分, 学生需要进行为期4周的ESL学习, 再重新进行Mock测试。如果学生想要尽快学习雅思, 可以再学习2周ESL课程后进行测试 -学生的水平将通过入学考试确定 - ESL 4周: 2.0 - 2.5 Pre IELTS: 3.0 - 3.5 Basic IELTS: 4.0 Inter IELTS: 4.5 Advance IELTS: 5.0

已进入课程第四周并未参加MOCK测试/QE 测试并完成评估的学生: 周五可以出去, 不用参加周五的词汇测试和两节强制性自习(在上完常规课程后)

证书

1. 出勤率达到90%及以上的学生可以领取结业证书。
2. 丢失或补办证书的学生，需要缴纳相关费用(邮费+手续费/40 美金)

奖学金规定

奖学金以折扣形式计算，学生到校后默认获得4周奖学金。

如在校期间出现违规，将从学生的奖学金中扣除罚款。

学生4周内罚款累计达1万比索将被开除。

每4周 需要缴纳5000 比索的奖学金押金

奖学金心得 (如从互联网上复制、使用chatGPT、引用HELP学院网站、内容与其他学生相似等) 取消奖学金以及扣除3000PESO

EOP - 只允许使用英语交流

1. 学生只可以在**碧瑶longlong校区使用英语交流**，打电话也需要说英语
2. 一经发现学生使用除英语外的其他语言，违规学生将被记一次
3. 允许使用专有名词和拟声词，但如果有一个单词是可以由英语对等词替换的，则使用该单词将导致一次扣分。如果被记违规，请不要和工作人员争吵，Help学院有义务和权利执行违规规定。所有学生都必须遵守学院规定。学院不需要解释或证明学生违反了EOP，因为签署书面承诺的学生将在任何情况下接受学院的决定。
4. 学生可以每周六到前台了解违规的最新情况或查看公告板(2楼、4楼)。

出勤率

1. **碧瑶校区要求学生的出勤率为100%一次缺勤将计一次。(迟到超过10分钟或以上将被记录为缺勤)**
2. 学生在碧瑶校区为强制性参加晚自习
3. 学生必须参加每天的单词考试

经过允许的缺勤

1. 学生须在8:30之前告知助理并且去前台填写请假条。
2. 请假一次默认一天，请假期间学生可自由选择是否参加课程以及单词考试，一次缺勤将计一次。(迟到超过10分钟或以上将被记录为缺勤)
3. **每4周允许请假一次。超过需要前往医院检查并且需要提交相关的病假证明**

奖学金/口语测试视频

1. 学生有2个选择：(1) 学生用英文写一份游学心得 (2) 允许学院使用他们的口语测试视频(入学前后的口语测试视频)
2. 学生可以弃权，但是需要接受相关的处罚。(详见下表表格)
3. 学生的心得以及视频将用于HELP学院的宣传，并将被翻译成其他语言。

奖学金规则

奖学金的政策	Penalty fee	Ground weeks	Expulsion
未经允许缺席: 课堂、每节课违规	1000		
未经允许缺席: 单词考试、强制晚自习(自习时间少于40分钟)、每节课违规	1000		
未经允许缺席: QE / Moot test (毕业周ESL课程的学生可以选择不参加考试)	1000	1	
EOP - 使用英语以外的其他语言	1000		
奖学金心得: 未按规定的格式提交, 内容不符合要求, 不同意使用入学前后的口语测试视频	1000		
学生4周内罚款累计达1万比索将被开除。			开除

制作并提交宣传学院视频的学生将获得 2000 PESO奖励。(同时同意在社交媒体上使用该视频)

处罚规定

HELP学院有义务和权力执行处罚规定，所有在学院注册的所有学生都必须遵守这些规定

课程违规	Penalty fee	Ground weeks	Expulsion
未提交作业	10		
单词考试: 超过允许错误范围后, 每答错一个	2		
单词考试: 未及时以及未以正确的形式上传文件, 或者上传文件失败	50		
噪音或可能干扰其他学生自习的行为	50		
延长自习时间: 中途取消	500		
日常违规	Penalty fee (peso)	Ground weeks	Expulsion
没有按要求正确佩戴学生证(学生证必须佩戴在脖子上面)(仅限工作日)	50		
丢失学生证	200		
遗失钥匙	1000		
外出时未提交学生证		1	
使用他人身份证件出校园		3	
周末未按规定时间回校, 宵禁迟到等	在规定的查寝后 1 小时内	1	
	在规定的查寝后迟到 1 小时以上	2	
擅自外出		2	
未经允许擅自离校(超过6小时)		3	
查寝期间未提前告知工作人员徘徊在宿舍外面		1	
未能在房间内应答查寝。		1	
午夜后擅自离开房间, 在外徘徊(将随机检查监控)		1	
出入其他学生(同性)房间/学校空房间/其他未经允许区域		2	
进入其他学生房间(异性)20分钟以内(全部在勤人员)		3	
进入其他学生房间(异性)20分钟以上(全部在勤人员)			开除
在房间、大厅等禁止饮食区域(允许吃饮料和简单小吃)		1	
未清洁就餐区域(每位学生)		1	
外出旅行提交相关旅行证明如照片给学校		2	
未经许可将外来人员带入校园		3	
赌博(允许 uno)		2	
在校园喝酒、捡到酒瓶或瓶盖、去赌场		3	
在非吸烟的区域吸烟(包括vape、icos等)包括宿舍		1	
在房间、学院吸烟、吸电子烟/在房间发现烟头	5000	1	
毕业周被禁止	3000		
开除	Penalty fee (peso)	Ground weeks	Expulsion
累计4周禁足(每12周重罚一次)			expel
学费折扣过高, 拒绝补足差额			expel
不尊重老师、工作人员、同学、管理人员	1st: warning / 2nd: 2weeks ground / 3rd: expel		
校园内发生打架、肢体虐待(所有在场学生)学生不得携带纪念品/刀等武器进入学院, 由学院保管, 毕业当天归还学生			expel
轻度侵犯(亲吻、牵手等)	1st: warning / 2nd: 2weeks ground / 3rd: expel		
严重侵犯(法式接吻、触摸特定身体部位等)	1st: 2weeks ground / 2nd: expel		
在校园内与异性发生亲密行为、与老师发生关系			expel

* 累计4周的禁足惩罚将导致开除学籍，并且禁足惩罚立即生效。(完成2周的禁足惩罚后，如果再受到2周的禁足惩罚，仍将被视为开除学籍)

周末自习减免&禁足政策

1. 禁足学生如想周六外出，则需要周六进行自习(11:00am - 3:00pm)
2. 自习时间50分钟，休息10分钟
3. 自习期间，学生不得闲逛或离开教室。
4. 如果学生被发现观看 YouTube、电影、睡觉或做任何与学习无关的事情，自习前后请在指定的自习教室内登记姓名和自习时间，经理会再通过 CCTV 确认并减免处罚
5. 每小时自习可减免 50 披索罚金。(每周六最多减免200peso) 需要周六去前台扫描注册，并告知前台人员后去500教室自习，有罚金的学生才可以申请
6. 学生必须告知管理人员其自习时间，以便管理人员检查学习时间

碧瑤校区本地费用(仅适用visa30天)												
课程周期	押金	Visa	SSP	水/电	公用设施	洗衣服务	ACR Card	E I Card	书本费	学生卡	奖学金押金	总计
4周	3000	0	6800	2500	1000	1000	0	4000	1700	200	5000	25200
6周	3000	3940	6800	3750	1500	1500	3500	4000	3400	200	7500	39090
8周	3000	3940	6800	5000	2000	2000	3500	4000	3400	200	10000	43840
10周	3000	9150	6800	6250	2500	2500	3500	4000	5100	200	12500	55500
12周	3000	9150	6800	7500	3000	3000	3500	4000	5100	200	15000	60250
14周	3000	12390	6800	8750	3500	3500	3500	4000	6800	200	17500	69940
16周	3000	12390	6800	10000	4000	4000	3500	4000	6800	200	20000	74690
18周	3000	15630	6800	11250	4500	4500	3500	4000	8500	200	22500	84380
20周	3000	15630	6800	12500	5000	5000	3500	4000	8500	200	25000	89130
22周	3000	18870	6800	13750	5500	5500	3500	4000	10200	200	27500	98820
24周	3000	18870	6800	15000	6000	6000	3500	4000	10200	200	30000	103570

碧瑤校区本地费用(仅适用visa59天)												
课程周期	押金	Visa	SSP	水/电	公用设施	洗衣服务	ACR Card	E I Card	书本费	学生卡	奖学金押金	总计
4周	3000	0	6800	2500	1000	1000	0	4000	1700	200	5000	25200
6周	3000	0	6800	3750	1500	1500	3500	4000	3400	200	7500	35150
8周	3000	0	6800	5000	2000	2000	3500	4000	3400	200	10000	39900
10周	3000	5210	6800	6250	2500	2500	3500	4000	5100	200	12500	51560
12周	3000	5210	6800	7500	3000	3000	3500	4000	5100	200	15000	56310
14周	3000	8420	6800	8750	3500	3500	3500	4000	6800	200	17500	65970
16周	3000	8420	6800	10000	4000	4000	3500	4000	6800	200	20000	70720
18周	3000	11630	6800	11250	4500	4500	3500	4000	8500	200	22500	80380
20周	3000	11630	6800	12500	5000	5000	3500	4000	8500	200	25000	85130
22周	3000	14840	6800	13750	5500	5500	3500	4000	10200	200	27500	94790
24周	3000	14840	6800	15000	6000	6000	3500	4000	10200	200	30000	99540

奖学金押金

1. 所有学生每4周学习必须缴纳 5000 比索的奖学金押金
2. 在校期间违规的罚款将从奖学金押金中扣除
3. 剩余奖学金(最高5000比索)将在学习4周后发放给学生

护照

1. 学院将保管学生的护照。(学院将处理您的签证延期和 ssp)
2. 学生需要护照时可以到前台领取，使用后请及时归还。(截止为周五下午5点之前)
3. 学院不能为学生兑换货币，学生可以在 SM 购物中心兑换货币
4. 如果学生自行保管护照，因个人原因耽误学院对签证延期或 ssp 等，学院不承担任何责任

除湿机

1. 除湿机(有专用的电表单独管理)：1kw=15pesos
2. 学生可以到前台租用除湿机，除湿机押金：1000 pesos / 4周，除湿机押金退还规则：每4周结算一次除湿机电费，在押金中扣减后返回剩余费用
3. 学生毕业时需缴纳除湿机使用费

宵禁(查寝点名)

1. 查寝时间为周末及节假日
2. 如果第二天有课，查寝时间为晚上10点
3. 如果第二天没有课，查寝时间为12:00am，一经发现在外徘徊禁足1周。(允许在 12:00 pm之前学生抽烟或撞水)
4. 所有学生需在房间内等待查寝。
5. 查寝期间请打开门宿舍门。(学生向宵禁检查人员露脸是强制性的，不露脸将被禁足1周。)
6. 如果想在宵禁时间之前睡觉，请告知您的经理和前台值班老师。

外出

1. 学生周一到周五不可外出。
2. 所有学生在外出校门时，请将学生卡交给门卫
3. 外出时间：周六(06:00-24:00) / 周日(06:00-22:00)。

物品管理

1. 未经同意随意出入他人房间时，要负对于偷盗事件的责任，请不要出入他人房间
2. 贵重物品(护照 机票、现金等)请自己管理，个人物品如有损失，学院不会负任何责任，请注意自身物品的管理

打扫和维修

1. 学生需要在前台填写清洁和维修单。
2. 清洁人员打扫房间时，打扫卫生时本人要在房间内监督
3. 卫生清洁人员将敲门5分钟，如没有回应时，按打扫完毕处理，请按时在房间
4. 如需多一份被单或枕头需支付
被单：200peso/条， 枕头：100peso/个。

旅行或外宿

1. 入学第一周不可以外宿或申请旅游。(可外出)
2. 特殊情况(家庭事务)仅允许在周末(包括周末的节假日)，并且必须在周四晚上 8:00 之前提交旅行计划表。
3. 旅行时不能在当前区域(Benguet)，如发现旅行计划书是假的，禁足三周处分，下一次旅游计划将被拒绝。
4. 学生在旅行后必须提交一些图片，并且这些图片必须包含目的地的地标或标志以进行证明。未能提交照片禁足两周
5. 决定去旅游的学生，需在出行前提前一星期向经理提交申请，同时决定旅游的学生默认接受缺席和罚款的处罚和罚款，这也影响奖学金的发放额度。
6. 学院不接受任何未能准时到达学院的借口。学生有责任检查航班时刻表并提前计划以防航班延误。菲律宾经常发生航班延误，并且通常不会提前通知，请自行确认行程
7. 学生在假期或校外发生的任何事故均由学生承担100%的责任。但是学院会协助解决学生的问题。
8. 跟其他国籍的同学一起旅游时，不同国籍的学生须各自提交旅行计划书于各国籍学生经理。

提前入住/推迟离校

1. 新生入学日是周日，如果早于入学日入住，按照每天2000p收费，以凌晨12时为分割线。
2. 毕业学生的房间使用时间至周六中午12:00，如继续使用则以每日P2000追加支付

丢失与损坏赔偿

1. 学生无法指定房间 (必要时学院将根据学生情况为学生更换房间, 学生须遵守学校的安排)
2. 学生损坏学院财物需赔偿, 损坏赔偿金额将根据学院规定而有所不同。

课本费用、打印和扫描

1. 学生归还教科书时需要保持教科书状态与原书一致的情况下才能更换和退还科书
2. 学生可以以每本300-400比索的价格购买额外的教科书 (当学生提前读完书本并想进入下一级别时)
3. 使用打印机或复印机时, 请在接待处支付5比索/打印、2比索/复印和扫描后即可使用

外卖

1. 时间为: 10:00am-11:59pm
2. 允许用餐地点: 户外休息区, 学生厨房, 4楼用餐区 (大堂/前台仅允许小零食或饮料)
3. 学生需要在晚上00:00点前完成用餐, 学生厨房允许使用至凌晨
4. 学生在用餐完成后必须进行卫生清洁, 擦拭桌子, 违反以上规定, 学生将处以一周禁止及罚款, 即刻生效。如在周末违规, 将于下周开始禁止处罚。

洗衣服务

1. 每周一、四, 学生可以在上午11:40至12:30期间将衣物然后到指定区域等待:
2. 每月1000peso/16kg, 超过16kg, 90peso/kg, 按次计算公斤数, 单次不超过1kg的洗衣物算1kg. (ex: 500g -> 1kg, 1.4kg -> 2kg)
3. 贵重衣物建议手洗, 如有变色, 变形, 恕不负责
4. 特殊情况时间会变更
5. 点清衣物数量, 如有丢失, 恕不负责。

医院

1. 如果学生需要去医院, 医院地址Notre Dame Hospital is strongly recommended since it is the closest to our academy
2. 如果学生希望学院工作人员陪同, 需支付400比索, 并需支付餐费 (午餐和晚餐) 学生还应支付出租车往返费用。

毕业离校

1. 所有以成人条件入学的学生应自行前往
2. 学生可以乘坐公共汽车、面包车、出租车

租车服务:

Alfred van service	Ryden call taxi	School Address: Help English Language Program, Inc
0920-948-5001	0977-434-0695	Longlong Lamtabng RD Puguis La Trinidad Benguet, Philippines. 2601

设施使用规定

场地	工作日	周末
篮球场	下午 4:30 至晚上 10:00	上午 10:00 至晚上 10:00
餐厅	早餐	上午 7:20 至上午 8:00
	午餐	上午 11:40 至下午 12:40
	晚餐	下午 5:05 至下午 6:00
		上午 10:30 至下午 12:00
		无服务
		下午 5:00 至下午 6:00 (仅限周日)
Academy 便利店		上午 8:00 至晚上 12:00
健身房		上午 6:00 至晚上 12:00
洗衣区 (五楼)		上午 11:40 至下午 12:40
学生厨房/就餐区位于四楼		上午 8:00 至晚上 12:00
大厅		上午 8:00 至晚上 12:00
户外休闲室		上午 8:00 至晚上 12:00
吸烟区		上午 8:00 至晚上 12:00
乒乓球室 (7楼)		下午 4:30 至晚上 10:00

培训费用及注册规则

1. 学校有因汇率、税款、物价等变动或政府政策改变时, 对学习费用进行调整
2. 注册费不予退还。
3. 延期学习有效期为一年, 学生可以在课程开始后三个月内提出申请, 超过一个月的学习课程是可以延期学习的。
4. 保留课程, 初期报名12周以上的学生并且剩下的课程超过四周以上才能保留。
(ex: 剩7周 - 保6周, 剩3周 - 无法保留)。
5. 延期后, 课程剩余期限一年后自动失效。
6. 如被开除, 不退还学费。
7. 如果发现学费折扣金额过高, 学院可以要求补足差额, 拒绝补足将导致开除学籍。
8. 因自然灾害 (包括新冠肺炎) 导致无法参加课程, 恕不退款。
9. 已开始的科目, 无论何种情况均不予退款
10. 签证费和 SSP 费用在您支付当地费用之前可退还
11. 接机费仅在学院预订面包前可退还
12. 退款金额将于您提交《退款申请书》后15天后通过您的注册代理机构支付 (退款费用及时间等信息原则上应与您的注册代理机构协商确定)

延长课程

1. 需提前两周申请, 延长时间至少2周, 且必须在课程开始前至少两周提出申请
2. 学生申请时必须通知其经理并与中介机构联系
3. 延长费用培训开始1周内得缴纳完毕
4. 需委托托办处理, 培训中途不可以换中介代办。(包含延长培训)
5. 当需注册8周或更长时间延长时, 将遵循我们的退款政策

退款规则

1. 出发前2周内取消: 扣除100美元违约金后可获100%退款
2. 出发前3天取消: 扣除250美元违约金后可获100%退款
3. 在出发当天取消: 扣除学习计划4周费用的罚款后, 可获得100%退款。
4. 如果在课程开始后申请退款, 则已开始的课程将无法获得退款, 但退款将根据以下指定的退款百分比表进行。(课程开始时间以抵达学院为准)
5. 培训12周以下的同学和剩余课程少于4周, 无法退款

学生申请为期12周			
	第1周 - 第4周	第5周 - 第8周	第9周 - 第12周
案例 1	取消 - 不退款	30%退款	50%退款
案例 2		取消 - 不退款	30%退款
案例 3			取消 - 不退款

学生申请为期20周					
	第1周 - 第4周	第5周 - 第8周	第9周 - 第12周	第13周 - 第16周	第17周 - 第20周
案例 1	取消 - 不退款	30%退款	50%退款	50%退款	50%退款
案例 2		取消 - 不退款	30%退款	50%退款	50%退款
案例 3			取消 - 不退款	30%退款	50%退款
案例 4				取消 - 不退款	30%退款
案例 5					取消 - 不退款

新生周一的日程安排

时间		内容	附注
开始	结束		
7:20	8:00	早餐	餐厅, 四楼
8:00	11:00	分班考试	为了更好的确认学生英语水平并匹配相应课表
11:00	11:15	午餐	餐厅 (提供餐食) 4楼
11:15	3:00 PM	SM 购物中心	兑换 (需护照)、购物 (厕所、洗漱用品、衣服、拖鞋、毛巾、厨房用具、SIM 卡、驱蚊剂、消毒剂等)
4:00 PM	4:40 PM	special class 简介	5楼500室 (了解后在前台填写表格申请special class)
5:00 PM	6:00 PM	晚餐	餐厅, 4楼
6:10 PM	7:50 PM	手语讲解	英文讲解手册, 地点为 6 楼大厅, 上交护照、缴纳当地费用、拍照、签署学院协议、发放课本以及课表等相关资料